项目绩效自评价

项目名称：	执法工作经费	预算单位：	上海市青浦区住房保障和房屋管理局（本部）
具体实施处（科室）：	法规监督科	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	30,000.00	上年预算金额（元）：	64,000.00
预算执行数（元）：	28,000.00	预算执行率（%）：	93.00%
项目年度总目标：	项目年度总目标：通过聘请法律顾问，为政府重大行政决策、出台规范文件等进行法律方面的研究决策提供专业的法律意见和建议，提升行政决策水平，有效降低决策风险和成本，提高决策质量，增强各级行政机关领导干部及工作人员的法制观念，加强法制工作队伍的建设，全面推进依法行政，建设法制政府。		
自评时间：	2020-04-26		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	1、有效提高我局依法行政的需要，随着人民群众法制观念的加强，维权案件诉讼数量逐年增多，因此聘请法律顾问为我局提供法律服务，使每个案件得以顺利开展，同时，也侧面能够起到普法的作用。2、重大项目投资需要法律顾问进行法律框架设计、法律可行性研究等。3、为我局举办宣传普法活动时，提供法律咨询。		
主要问题：	合同管理制度健全性方面及合同执行有效性方面有待加强。①合同管理制度健全性方面：未在合同中建立后续考核机制，并明确相应考核内容、考核频次等必须考核要求；同时未将考核结果与法律顾问的工资相挂钩；②合同执行有效性方面：法规监督科通过与相应聘任的法律顾问已签订委托服务合同，实际合同资金执行晚于服务合同中明确约定的资金支付时间，合同执行有效性方面仍需提升。		
改进措施：	健全合同条款，严格按照合同付款条款支付，提升资金使用规范性。①合同制定方面：建议预算单位进一步加强合同管理的规范性，在合同中建立后续考核机制，并明确相应考核内容、考核频次等,必须确定考核要求；同时未将考核结果与法律顾问的工资相挂钩；②合同执行方面：建议预算单位后续年度开展工作时，严格按照合同付款条款开展资金支付工作，根据项目实际开展情况及合同条款支付相关费用。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	3	
	项目达到效果率	是否达到预定效果目标	11	11	

产出目标 (34分)	计划执行率	是否按照年度计划完成工作	11	11	
	项目完成及时率	是否于每年12月31日前完成	12	12	
效果目标 (15分)	执法流程规范性	考察是否依据已建立的执法流程开展相应工作，制度健全且执行有效	10	10	
	考核合格率	考察项目考核的合格情况，是否能一次性考核合格。	5	5	
影响力目标 (15分)	违法搭建整改率	对违法搭建当事人发出执法文书后，当事人的自行整改率	6	6	根据《上海市城市管理行政执法条例实施办法》违法搭建2016年1月15日起已转由城管执法
	市民对房屋的法律意识	市民对物业管理、维修资金的使用、房屋出租、出售等相关法律的认知	5	5	
	违法搭建现象控制率	通过执法，市民对违法搭建的自行整改，或有关部门的强制拆除，违法搭建控制的比率	4	4	
合计			100	97	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					