青浦区教育局待报废资产使用情况表

序号	资产编号	资产名称	规格型号	财务入账日期	价值（元）	数量	管理部门	存放地点	使用情况
1	DZ20120410000004	激光式打印机	惠普LJ5200+(增配进纸盒)打印机	2011-3-29	14,797.00	1	人事科	人事科	已经使用十几年折旧完成，可以报废后申请购买新机器额度
2	TY2014000001	普通照相机	EOS M WLENS KIT	2014-2-28	5,999.00	1	督导室	库房	购买后使用率不高，长期不用镜头等损坏，予以报废。
3	TY2014000002	普通照相机	EOS M WLENS KIT	2014-2-28	5,999.00	1	职成教科	库房	购买后使用率不高，长期不用镜头等损坏，予以报废。
4	TY2015000001	激光A3打印机	HP-CP5225DN	2015-4-16	16,686.00	1	计财科	计财科	打印机使用频繁，维修过几次暂好用，后续维修费用高，申请报废处置。
5	TY2015000003	普通照相机	V3（10-30）KIT单反相机	2015-11-6	5,999.00	1	德育科	库房	对于平时会议等摄影分辨率不够，予以报废。
6	TY2017000015	录音外围设备	ALT1-IP705B	2017-10-27	2,000.00	1	法制科	库房	法制科需要更新录音设备，此录音电话已无法使用搁置一旁，申请报废。
7	DZ20110727000003	光缆设备及铺设费用	教育局至公用中心	2005-11-2	41,880.00	1	办公室	底楼机房	此设备和光缆已经无法再使用，公用中心所有楼层机管局已经全部装修过。
8	DZ20110727000151	录音笔	SONY 索尼 ICDSX713	2010-12-23	1,799.00	1	办公室	库房	录音笔打不开录不了音，予以报废。
9	DZ20120914000019	激光式打印机	LASERJET 5200L	2012-5-30	5,999.00	1	人事科	党群科	打印机使用年份久，使用频率高，需要维护多，申请报废。
10	ZY20110727000011	碎纸机	科密3668	2010-6-18	1,180.00	1	办公室	楼梯间	整机坏了，无法修复，报废处置。已经使用13年。
11	ZY20120410000001	碎纸机	科密黑金刚碎纸机	2011-9-15	1,580.00	1	人事科	楼梯间	碎纸刀损坏不能更换，报废处置。已经使用12年。
12	ZY20120413000002	监视设备	安防监控(海康威视监控录像机+三星枪型低照度摄像机	2011-12-7	20,982.00	1	办公室	库房	原来在教育局底楼使用，现在底楼属于水务局下属单位，拆除后一直无法使用。
13	ZY20130515000001	普通照相机	尼康数码照相机	2013-3-14	5,898.00	1	办公室	库房	用于会议采访等拍摄资料用，像素等不高已经无法符合现在的使用要求予以报废。
14	DZ20120914000020	交换机	WS-C2960S-24TS-L	2012-7-19	6,895.00	1	机房	底楼机房	教育局最近几年开始重新装修整新，此交换机已经不再使用，搁置一边，予以报废处理。
		合计			137,693.00				